

Service & Wartungsvereinbarung

Das System sollte stets aktuell gehalten werden, ebenso die verwendeten Komponenten, Module, Plugins und Template(s). Nur so kann mittel- und langfristig die Funktionalität und somit der Erfolg Ihrer Website gewährleistet werden. Außerdem reduzieren Sie so die Gefahr eines erfolgreichen Hackerangriffs auf ein Minimum. Regelmäßige Updates sämtlicher Serverdaten und der Datenbank Ihrer Website sind obligatorisch und grundsätzlich Bestandteil dieser Vereinbarung.

Senden Sie bitte zwei vollständig ausgefüllte und unterschriebene Exemplare des Vertrages zurück. Wir werden Ihre Bestellung unverzüglich prüfen. Die Wartungsvereinbarung kommt zustande, sobald wir Ihnen eines der beiden Exemplare unterschrieben zurücksenden.

Service- und Wartungsvereinbarung

zwischen

Webagentur Probst, Dorfstraße 4, 85410 Haag an der Amper

- im folgenden Auftragnehmer genannt -

Name/Firma

Anschrift

Land

Ansprechpartner

Telefon/eMail

Webseite URL

- im folgenden Auftraggeber genannt -

§ 1 Vertragsgegenstand

Dieser Wartungsvertrag regelt als Rahmenvertrag die grundsätzlichen Leistungen und Verpflichtungen zwischen dem Auftraggeber und dem Auftragnehmer. Weitere, auf einzelne oder mehrere Produkte oder Dienstleistungen anwendbare Vereinbarungen werden in Anhängen zu diesem Rahmenvertrag geregelt, ebenso der Leistungsumfang und die Wartungsgebühren.

§ 2 Leistungsbeschreibung

2.1 Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Wartung der Software. Die Wartung der Software umfasst:

2.1.1 Aktualisierung

Wir aktualisieren WordPress & Joomla auf die jeweils aktuelle, stabile Version im laufenden Entwicklungsstrang. Zusätzlich überprüfen und aktualisieren wir die eingesetzten kostenfreien Erweiterungen (Komponenten, Plugins, Module, Templates oder Template-Frameworks) Ihrer WordPress & Joomla!-Website. Es ist zu beachten, dass ggf. Zusatzkosten für kostenpflichtige Erweiterungen von Drittanbietern möglich sind. Sollte dies der Fall sein, wird der Auftraggeber im Vorfeld angesprochen. Am Ende einer jeden Wartung erfolgt eine Funktionsprüfung im s.g. Frontend aus der Sicht eines normalen Besuchers. Interaktive Komponenten bzw. Module wie beispielsweise Kontaktformulare, Buchungsformulare, Shopfunktionen u.Ä. müssen regelmäßig und vor allem nach jeder Wartung vom Auftraggeber geprüft werden.

2.1.2 Backups / Datensicherung

Der Auftragnehmer erstellt bei jeder Wartung ein Komplettbackup der Dateien auf dem Server sowie der SQL-Datenbank. Bei einem Datenverlust (z.B. durch einen Hackerangriff) kann die Internetpräsenz innerhalb weniger Minuten wiederhergestellt werden.

2.1.3 Support & Service

Für Beratungen zum Thema WordPress & Joomla! steht dem Auftraggeber werktags der telefonische Support in der Zeit von 9:00 Uhr bis 18:00 Uhr zur Verfügung. Über den kostenfreien Support hinausgehende Pflege-, Anpassungs- oder Entwicklungsleistungen werden mit dem aktuellen Stundenverrechnungssatz von Webagentur Probst stündlich abgerechnet und am Monatsanfang dem Auftraggeber in Rechnung gestellt.

§ 3 Einschränkungen der Wartungsleistungen

3.1 Beseitigung von Störungen oder Schäden aufgrund unsachgemäßer Behandlung oder sonstiger äußerer Einwirkungen, die nicht vom Auftragnehmer zu vertreten sind. Die Beseitigung solcher Störungen werden im Vorfeld mit dem Auftraggeber abgestimmt und mit dem aktuellen Stundenverrechnungssatz von Webagentur Probst gesondert in Rechnung gestellt.

3.2 Eingriffe an der Software oder an den von der Software verwalteten Daten über die Pflege hinaus durch den Auftraggeber oder Dritte bzw. andere durch den Auftraggeber beauftragte Dienstleister entbindet den Auftragnehmer von den Verpflichtungen dieses Abkommens.

3.3 Technische Änderungen, Anpassungen aufgrund von notwendigen WordPress & Joomla! Upgrades, Sonderanpassungen und Ergänzungswünsche des Auftraggebers werden gesondert abgewickelt und nach Aufwand berechnet. Dies betrifft auch Erweiterungen von Drittanbietern, um die Kompatibilität zur aktuellen Version herzustellen.

3.4 Zu Beginn der Vertragsvereinbarung muss sich das CMS im aktuellen Entwicklungsstrang befinden. Sollte dies nicht der Fall sein ist eine kostenpflichtige Migration erforderlich. Details werden im Vorfeld individuell mit dem Auftraggeber abgestimmt.

§ 4 Problembehandlung

4.1 Die Problembehandlung erfolgt nach Mitteilung eines Problems per E-Mail (info@webagentur-probst.de) durch den Auftraggeber.

4.2 Der Auftraggeber hat das aufgetretene Problem nach besten Möglichkeiten zu beschreiben. Soweit das Programm eine Fehler- oder eine andere Meldung ausgibt, ist diese dem Auftragnehmer weiterzuleiten. Zur Beschreibung des aufgetretenen Problems gehört es auch, gegenüber dem Auftragnehmer darzustellen, nach welchem Ablaufschritt das Problem oder die Meldung auftritt.

§ 5 Zusammenarbeit

5.1 Der Auftraggeber ist verpflichtet, dem Auftragnehmer im Rahmen der Wartung erforderliche Informationen, Daten, Mittel, Zugänge, Personal und sonstige Mitwirkung zur Verfügung zu stellen. Interaktive Komponenten bzw. Module wie beispielsweise Kontaktformulare, Buchungformulare, Shopfunktionen u. Ä. müssen regelmäßig - und vor allem - nach jeder Wartung vom Auftraggeber geprüft werden.

§ 6 Geheimhaltung

6.1 Die Vertragsparteien verpflichten sich, sämtliche Informationen, Dokumente oder Unterlagen geheim zu halten, die Ihnen aufgrund und im Zusammenhang mit der Abwicklung und dem Abschluss dieses Vertrages bekannt werden.

§ 7 Mängelansprüche des Auftraggebers

7.1 Im Falle des Auftretens eines Mangels kann der Auftraggeber Nachbesserung oder Nachlieferung (Nacherfüllung) verlangen.

7.2 Die Nacherfüllung ist fehlgeschlagen, wenn der geltend gemachte Mangel auch nach dem dritten Versuch nicht beseitigt werden konnte.

7.3 Ist die Nacherfüllung fehlgeschlagen, oder ist der Auftragnehmer zur Nacherfüllung nicht bereit oder nicht in der Lage, kann der Auftraggeber vom Vertrag zurücktreten und vom

Auftragnehmer, sofern Letzterem ein Verschulden zur Last fällt, Schadensersatz in maximaler Höhe der Vergütung des Wartungsvertrages für 1 Monat verlangen.

§ 8 Haftung

8.1 Der Auftragnehmer haftet für eigene vorsätzliche und grob fahrlässige Pflichtverletzungen, sowie solche seiner gesetzlichen Vertreter und sonstigen Erfüllungsgehilfen nach den gesetzlichen Regelungen.

8.2 Der Auftragnehmer haftet für leichte Fahrlässigkeit nur, wenn Pflichten verletzt werden, die für die Erfüllung und Erreichung des Vertragszweckes wesentlich sind (Kardinalpflichten) und es sich bei den entstandenen Schäden um typischerweise vorhersehbare Schäden handelt.

§ 9 Vergütung

9.1 Die in den Nachträgen aufgeführten Wartungsgebühren (Preisliste WordPress & Joomla! Service- & Wartung) werden vierteljährlich, halbjährlich oder jährlich - je nach Wunsch des Auftraggebers - im Voraus in Rechnung gestellt. Die angegebenen Beträge verstehen sich netto zuzüglich MwSt.

9.2 Zahlungen erfolgen ausschließlich per Überweisung auf das vom Auftragnehmer angegebene Geschäftskonto. Die Wartungsgebühren werden mit Rechnungserhalt fällig.

9.3 Bei Zahlungsverzug durch den Auftraggeber bleibt der Wartungsvertrag mit seinen Anhängen bestehen und der Auftraggeber schuldet weiterhin die Wartungsgebühren. Der Auftragnehmer ist bis zum Zahlungsausgleich seiner Leistungspflicht enthoben.

9.4 Die Rechnungen werden an die im Wartungsvertrag aufgeführte Adresse gerichtet. Dies kann nur dann eine andere Adresse sein, wenn es sich um die gleiche juristische Person handelt oder wenn ein anderer Rechnungsempfänger sich schriftlich zur Bezahlung der zu erwartenden Rechnungen bereit erklärt. In jedem Falle gilt jedoch der Auftraggeber als Schuldner für unbezahlte Rechnungen.

9.5 Sollten sich bis zum Beginn oder während der Ausführungen der Leistungen Änderungen der Personalkosten auf Grund gesetzlicher, tariflicher oder sonstiger Bestimmungen ergeben, so behalten wir uns eine Angleichung vor.

§ 10. Vertragslaufzeit

10.1 Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und ist zum Ende einer Zahlungsperiode mit einer Frist von einem Monat für beide Vertragsparteien kündbar. Die Mindestvertragsdauer beträgt 3 Monate.

10.2 Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aufgrund eines wichtigen Grundes bleibt hiervon unberührt.

10.3 Jede Kündigung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform

§ 11. Schlussbestimmungen

11.1 Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für eine Aufhebung, Abänderung oder einen Verzicht auf dieses Schriftformerfordernis.

11.2 Sollten einzelne oder mehrere der Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmungen tritt eine Ersatzregelung, die dem beabsichtigten Zweck möglichst nahe kommt.

11.3 Die Vereinbarung unterliegt allein dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Als Erfüllungsort und Gerichtsstand für sämtliche aus und im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung sich ergebenden Streitigkeiten zwischen den Parteien gilt der Sitz des Auftragnehmers als vereinbart.

Versionsauswahl

Bitte wählen Sie Ihre gewünschte Version durch ankreuzen aus. Den Leistungsumfang sowie weitere Erläuterungen entnehmen Sie bitte der Preisliste (Anlage I).

Starter Business Premium

Zahlungsintervall

Wählen Sie bitte aus, welchen Zahlungsintervall Sie wünschen. Vorauszahlungsrabatte entnehmen Sie bitte der Preisliste (Anlage I).

monatlich halbjährig jährlich

Website

Bitte geben Sie hier die betreffende Webseite an, für die diese Wartungsvereinbarung gültig ist. Für weitere Webseiten ist jeweils eine separate Vereinbarung notwendig.

Webseiten URL:

Preisliste | gültig ab 01.01.2021

Alle Wartungsverträge beinhalten die regelmäßige Überwachung von Sicherheitsupdates sowie die Installation und Konfiguration notwendiger Updates des laufenden Entwicklungsstrangs LTS (Core, Komponenten, Erweiterungen, Plugins, Templates) einschließlich Funktionsprüfung und Komplett-Backups.



BASIC

- Server und Systemaktualisierungen
- Backups / Datensicherung
- Support / Service

25,00 €/Monat

BUSINESS

- Server und Systemaktualisierungen
- Backups / Datensicherung
- Support / Service
- Technische Änderungen aufgrund von Updates
- 6 Entwicklerstunden

45,00 €/Monat

PREMIUM

- Backups / Datensicherung
- Support / Service
- Technische Änderungen aufgrund von Updates
- 12 Entwicklerstunden

Bitte beachten: Nicht in Anspruch genommene Zeiten sind weder kummulier- noch übertragbar!

75,00 €/Monat

Stundenverrechnungssätze

- für normale Arbeiten, die nicht durch den Wartungsvertrag abgegolten sind 20,00 €/Std.
 - für reine Programmierarbeiten (PHP, SQL, JavaScript etc. oder neue Funktionalitäten) 30,00 €/Std.
- Alle genannten Preise verstehen sich netto zuzüglich ges. MwSt.